



Conselho das
**Finanças
Públicas**

RELATÓRIO DE FORMAÇÃO 2021

Índice

1. Introdução.....	1
2. Enquadramento.....	2
2.1 Áreas de trabalho que constituem o CFP.....	2
2.2 Género no CFP.....	3
3. Tipo de ações e sua divisão.....	3
4. Objetivos do Plano de Gestão 2021.....	4
4.1 O Plano de Formação.....	4
4.1.1 Aplicação do Plano de Formação – Identificação das necessidades de formação.....	4
4.1.2 Aplicação do Plano de Formação – Identificação das necessidades.....	5
4.1.3 Aplicação do Plano de Formação – Apresentação das ações a frequentar....	5
4.1.4 Aplicação do Plano de Formação – Mapa temporal e planeamento.....	6
Figura 6: Mapa de Planeamento do Plano de Formação.....	7
4.1.5 Aplicação do Plano de Formação – Mapa temporal e planeamento.....	7
4.1.6 Aplicação do Plano de Formação – Mapa Financeiro das ações de formação aprovadas.....	7
5. Formação em 2021 – Descrição e avaliações.....	8
5.1 Ações frequentadas em 2021 e sua avaliação.....	8
5.2 Ações de formação comuns às Áreas de trabalho que constituem o CFP frequentadas em 2021:.....	9
5.2.1 Ciência de Dados.....	9
5.2.2 Regras Orçamentais Europeias e Lei de Enquadramento Orçamental.....	10
5.2.3 Contas Nacionais.....	10
5.3 Ações frequentadas em 2021 – Área de Suporte.....	11
5.3.1 Gestão e Utilização do Portal Base.....	11
5.3.2 Novas Alterações ao Código dos Contratos Públicos.....	11
5.3.3 Introdução à Infografia com Adobe Illustrator.....	12
6. Horas de Formação.....	12
7. Encargos.....	12
8. Conclusão.....	14



1. Introdução

Desde a sua criação, em 2012, que o Conselho das Finanças Públicas prima por proporcionar aos seus trabalhadores todas as condições para usufruírem de formação, contribuindo para o enriquecimento pessoal e institucional.

O CFP entende que a formação é uma ferramenta essencial para o desenvolvimento, crescimento e atualização das instituições, sendo a formação contínua e a troca e atualização de conhecimentos torna-se cada vez mais indispensável.

Em 2014, foi aprovado o Regulamento da Formação e da Valorização Profissionais através de uma deliberação do Conselho Superior, em 16 de julho, do mesmo ano. Este Regulamento estabelecia o regime de formação e valorização profissional, no que concerne às competências de todos os intervenientes, bem como os procedimentos a seguir e as tipologias de formação.

Em 2021, foi publicado no CFP um novo Regulamento Interno que, além de compilar todos os outros regulamentos até então publicados, veio introduzir alterações profundas na estrutura organizativa do Conselho.

Em 2021, o CFP, passou a ter disponível mais dois instrumentos de gestão de grande relevância para o Conselho das Finanças Públicas, o Plano Estratégico 2021-2023 que delinea os principais objetivos estratégicos para os anos 2021-2023 e o respetivo Plano de Gestão anual.

Com a divulgação do Plano Estratégico 2021-2023 e do Plano de Gestão 2021, a formação dos trabalhadores do CFP ganhou ainda mais ímpeto, tornando o seu planeamento, estruturação e realização num processo mais linear e metódico.

O presente documento descreve e pormenoriza as formações frequentadas em 2021, quanto aos seus participantes, número de horas e custos associados.

2. Enquadramento

2.1 Áreas de trabalho que constituem o CFP

Em 2021, decorrente da aplicação do Regulamento Interno do CFP, verificou-se uma alteração organizativa, passando o modelo organizativo a contemplar 3 áreas : Áreas de Missão (Análise e previsões macro-orçamentais; Riscos e sustentabilidade das Finanças Públicas; Supervisão e acompanhamento das Finanças Públicas); Área de Suporte (Sistemas de Informação e Data Science; Jurídica; Secretariado de Direção; Administrativa, Financeira e Recursos Humanos; Comunicação e Imagem; Planeamento e Controlo de Gestão) e Área de Projetos (Projetos na Área de transparência, riscos e sustentabilidade das Finanças Públicas).



2.2 Género no CFP

Durante o ano de 2021, verificou-se alguma estabilidade nos movimentos de entradas e saídas dos trabalhadores. No início de 2021, verificou-se a entrada de um Coordenador para a área de Sistemas de Informação e Data Science e de um Gestor de Projeto para o Programa de Projetos na Área da transparência, riscos e sustentabilidade das Finanças Públicas. Em maio deste ano, ficou vago o lugar do Diretor dos Serviços Técnicos.

O CFP tem, neste momento, igual número de homens e mulheres, no seu conjunto de trabalhadores, não tendo, para o efeito, sido contabilizados os membros do Conselho Superior.

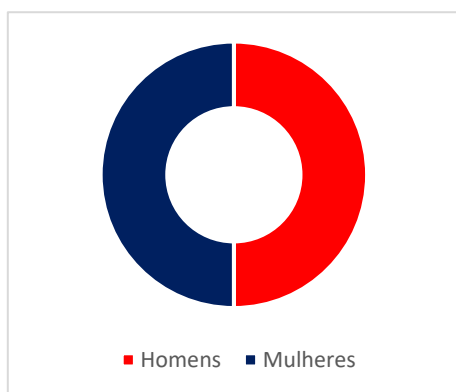


Figura 2: Género no CFP a jan. 2021

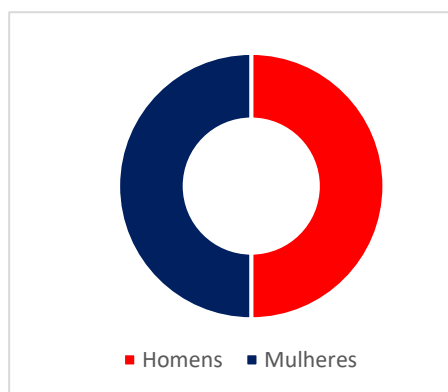


Figura 3: Género no CFP a dez. 2021

3. Tipo de ações e sua divisão

Tal como em Relatórios anteriores, apresenta-se a caracterização dos vários tipos de formações, embora, à semelhança do ano passado, todas as formações ministradas ou frequentadas tenham sido online, i.e., assente no método de ensino à distância, influenciado também pelo facto de se ter optado pelo teletrabalho, por motivos de saúde e segurança dos trabalhadores.

- **Formação:** ações ministradas por entidades devidamente certificadas e que se desenvolvem num determinado assunto;
- **Conferências/Seminários:** apresentação pública sobre um tema específico e que conta com personalidades relevantes nessa área;

- **Workshop:** reunião ou debate sobre um tema em específico, de modo a resultar numa troca de ideias e demonstração de resultados ou metas;
- **Congresso:** reunião de especialistas num contexto alargado;
- **Formação In-house:** formação ministrada por trabalhadores do CFP, tirando proveito de conhecimentos adquiridos pelos trabalhadores em áreas da sua especialização;
- **Formação online:** formação proporcionada através de e-learning, beneficiando a disponibilidade temporal dos trabalhadores, bem como a mobilidade dos locais onde a aprendizagem é obtida;
- **Formação Pós-laboral:** ações de formação frequentadas em regime noturno ou em fins de semana.

4. Objetivos do Plano de Gestão 2021

O Plano de Gestão 2021 do Conselho das Finanças Públicas estipulava várias metas a atingir, em variadas áreas de ação, durante o ano civil.

Um dos objetivos definido no Plano é o de melhorar as competências dos seus trabalhadores, através de uma aposta estratégica na formação, no aumento de competências e aquisição de novos conhecimentos durante o ano em curso.

4.1 O Plano de Formação

O Plano de Formação foi aprovado em março de 2021, após as etapas que a seguir se identificam:

4.1.1 Aplicação do Plano de Formação – Identificação das necessidades de formação

O Plano de Formação do CFP, delineou as 5 fases a cumprir no que concerne o tema da formação, de modo a ir de encontro aos objetivos do Plano de Gestão.

- Identificação das necessidades de formação;
 - Apresentação das ações a frequentar;
 - Mapa temporal e planeamento;
 - Mapa Financeiro e de Controlo;
 - Implementação e controlo;
 - Relatório Final de Formação

4.1.2 Aplicação do Plano de Formação – Identificação das necessidades

Seguindo as etapas do Plano, foi realizado um inquérito aos trabalhadores, onde se consignava as 5 áreas consideradas de maior importância para a missão do CFP, de modo a diagnosticar as necessidades de formação dos trabalhadores referente a cada uma.

- *Contabilidade Nacional*
- *Data Science and Business Analytics*
- *Gestão de Projetos*
- *Pacto de Estabilidade e Crescimento e LEO*
- *SNC-AP*

Uma análise detalhada ao Inquérito de Diagnóstico das Necessidades de Formação também foi divulgada junto do Diretor dos Serviços Técnicos e dos Coordenadores do CFP.

4.1.3 Aplicação do Plano de Formação – Apresentação das ações a frequentar

Em resultado das respostas obtidas e transpostas no quadro seguinte, foi decidido aplicar esforços no sentido de oferecer aos trabalhadores as formações que foram consideradas de maior importância:

- Contabilidade Nacional,
- Data Science and Business Analytics
- Pacto de Estabilidade e Crescimento e Lei do Enquadramento Orçamental (LEO).

	Pouco Importante	Algo Importante	Importante	Bastante Importante	Muito Importante	Total
Contabilidade Nacional	1	1	0	10	6	18
Data Science and Business Analytics	1	0	3	4	10	18
Gestão de Projetos	1	3	5	4	5	18
Pacto de Estabilidade e Crescimento e LEO	1	3	3	6	5	18
SNC-AP	1	2	6	4	5	18

Figura 4: Resultados do Inquérito das Necessidades de formação

Assim, com base nos inquéritos e as suas respetivas conclusões, os Coordenadores das Áreas de trabalho do CFP, em concordância com o Diretor dos Serviços Técnicos, apresentaram as ações de formação a realizar durante o ano vigente:

Ações de Formação 2021	
1	Contabilidade Nacional
2	Pacto de Estabilidade e Crescimento e LEO
3	Data Science e Business Analytics
4	Cibersegurança
5	Gestão de projetos
6	Programação em Python
7	Contratação Pública
8	Contabilidade de Gestão

Figura 5: Ações de Formação a realizar em 2021

4.1.4 Aplicação do Plano de Formação – Mapa temporal e planeamento

Às áreas de formação entretanto estipuladas como sendo prioritárias acrescentaram-se outras formações que consideraram importantes, dando origem ao mapa de planeamento para 2021. Foram ainda definidos gestores de formação, responsáveis pela realização das mesmas, pesquisa de custos associados, datas e duração.

	Tema	Duração (horas)	Formador		Gestor da formação
			Origem	Identificação	
1	Contabilidade Nacional	20	Externo	A definir	Coordenadores da Área de Missão
2	Pacto de Estabilidade e Crescimento e LEO	15	Interno	Vogal Não executivo do CFP	Diretor Serviços Técnicos
3	Data Science e Business Analytics	20	Externo	INOV	Coordenador da subárea Sistemas de Informação e Data Science da Área de Suporte
4	Cibersegurança	10	Externo	CNCS	Coordenador da subárea Sistemas de Informação e Data Science da Área de Suporte
5	Gestão de projetos	15	Externo	A definir	Coordenador da subárea Sistemas de Informação e Data Science da Área de Suporte e Coordenador da subárea Análise e Provisões Macro-orçamentais da Área de Missão
6	Programação em Python	20	Externo	A definir	Coordenador da subárea Sistemas de Informação e Data Science da Área de Suporte e Coordenador da subárea Análise e Provisões Macro-orçamentais da Área de Missão

7	Contratação Pública	7	Externo	INA	Coordenadora da subárea Administrativo, Financeiro e Recursos Humanos da Área de Suporte
8	Contabilidade de Gestão	16	Externo	CITEFORMA	Coordenadora da subárea Administrativo, Financeiro e Recursos Humanos da Área de Suporte

Figura 6: Mapa de Planeamento do Plano de Formação

4.1.5 Aplicação do Plano de Formação – Mapa temporal e planeamento

Após a aprovação das ações a frequentar, bem como a nomeação dos respetivos gestores, foi apresentado pelos mesmos a calendarização da formação em 2021:

	Tema	Duração (horas)	Calendarização	Gestor da formação
1	Contabilidade Nacional	20	A definir	Coordenadores da Área de Missão
2	Pacto de Estabilidade e Crescimento e LEO	15	2 junho a 9 julho	Diretor Serviços Técnicos
3	Data Science e Business Analytics	20	12 de fevereiro a 01 de abril	Coordenador da subárea Sistemas de Informação e Data Science da Área de Suporte
4	Cibersegurança	10	24 e 25 junho	Coordenador da subárea Sistemas de Informação e Data Science da Área de Suporte
5	Gestão de projetos	15	2º Semestre	Coordenador da subárea Sistemas de Informação e Data Science da Área de Suporte e Coordenador da subárea Análise e Provisões Macro-orçamentais da Área de Missão
6	Programação em Python	20	2º Semestre	Coordenador da subárea Sistemas de Informação e Data Science da Área de Suporte e Coordenador da subárea Análise e Provisões Macro-orçamentais da Área de Missão
7	Contratação Pública	7	16 a 19 abril	Coordenadora da subárea Administrativo, Financeiro e Recursos Humanos da Área de Suporte
8	Contabilidade de Gestão	16	11 a 16 setembro	Coordenadora da subárea Administrativo, Financeiro e Recursos Humanos da Área de Suporte

Figura 7: Mapa de Temporal do Plano de Formação

4.1.6 Aplicação do Plano de Formação – Mapa Financeiro das ações de formação aprovadas

Um dos pontos apresentado no Plano de Formação foi a identificação dos custos aproximados que as formações aprovadas teriam para o CFP. Também, o dito plano, mencionava, no seu ponto 5, que o custo definitivo não poderia ser apresentado, face a fatores externos ao CFP, bem como à inclusão de mais formações durante o ano. A grelha demonstrativa de custos para 2021, apresentou um valor global estimado em 13.498€, dividindo-se da seguinte forma:

	Tema	Entidade / Formador		Custos
		Origem	Identificação	
1	Contabilidade Nacional	Externo	INE e BdP	3.000,00€
2	Pacto de Estabilidade e Crescimento e LEO	Interno	Vogal Não Executivo do CFP	0,00€
3	Data Science e Business Analytics	Externo	INOV	5.000,00€
4	Cibersegurança	Externo	CNCS	0,00€
5	Gestão de projetos	Externo	A definir	2.250,00€
6	Programação em Python	Externo	A definir	3.000,00€
7	Contratação Pública	Externo	INA	140,00€
8	Contabilidade de Gestão	Externo	CITEFORMA	108,00€
			Total:	13.498,00€

Figura 8: Mapa de Financeiro do Plano de Formação

No capítulo 7 deste Relatório analisaremos os custos propostos comparativamente aos custos reais realizados em 2021.

5. Formação em 2021 – Descrição e avaliações

5.1 Ações frequentadas em 2021 e sua avaliação

Das 8 ações de formação, propostas no Plano de Formação, foram concretizadas 3. As formações sobre Gestão de Projetos, Programação em Python, Cibersegurança e Contabilidade de Gestão e Contratação Pública não foram realizados.

Todas as formações frequentadas, previstas no Plano de Formação 2021, foram formações comuns, isto é, foram frequentadas por trabalhadores de todas as áreas de trabalho que constituem o CFP, por se tratar de matérias transversais e cuja aprendizagem e conhecimento beneficiam o trabalho diário desenvolvido no CFP.

	Tema	Nome da Formação	Tipo	Estado
1	Contabilidade Nacional	Contas Nacionais	Externo	Realizado
2	Pacto de Estabilidade e Crescimento e LEO	Regras Orçamentais Europeias e Lei do Enquadramento Orçamental	Interno	Realizado
3	Data Science e Business Analytics	Ciência de Dados	Externo	Realizado
4	Cibersegurança		Externo	Não Realizado
5	Gestão de projetos		Externo	Não Realizado
6	Programação em Python		Externo	Não Realizado
7	Contratação Pública		Externo	Não Realizado
8	Contabilidade de Gestão		Externo	Não Realizado

Figura 9: Ações de Formação Realizadas em 2021

Contudo, foram realizadas formações que não estavam inseridas no Plano de Formação aprovado à data, nomeadamente na Área de Comunicação e Imagem e Contratação Pública:

	Tema	Nome da Formação	Tipo	Estado
	Comunicação e Imagem	Introdução à Infografia com Adobe Illustrator	Externo	Realizado
	Contratação Pública	- Gestão e Utilização do Portal Base	Externo	Realizado
		- Novas Alterações ao Código dos Contratos Públicos	Externo	Realizado

Figura 10: Ações de Formação não previstas realizadas em 2021

5.2 Ações de formação comuns às Áreas de trabalho que constituem o CFP frequentadas em 2021:

5.2.1 Ciência de Dados

- Trabalhadores-alvo: Todos os trabalhadores das Áreas de trabalho do CFP (*participaram todos os trabalhadores que exerciam funções à data de*

realização da ação de formação à exceção da trabalhadora que se encontra afeta à subárea jurídica)

- Formação ministrada por: Dr.ª Cláudia Antunes, do Instituto Superior Técnico
 - Horas de formação: 20h
 - Data: 26 de fevereiro a 01 de abril
 - Tipo de formação: On-line
- ❖ No inquérito de satisfação realizado, esta formação obteve uma avaliação global de 3,3 (numa escala de 0 a 5), tendo a maioria dos inquiridos identificado que a formação foi mais ou menos útil (7 em 13 respostas) para o seu desenvolvimento profissional no CFP.

5.2.2 Regras Orçamentais Europeias e Lei de Enquadramento Orçamental

- Trabalhadores-alvo: Todos os trabalhadores das Áreas de trabalho do CFP (*participaram todos os trabalhadores que exerciam funções à data de realização da ação de formação à exceção da trabalhadora que se encontra afeta à subárea jurídica)*
 - Formação ministrada por: Prof. Carlos Marinheiro, Vogal Não Executivo do Conselho das Finanças Públicas.
 - Horas de formação: 20h
 - Data: 02 de junho a 02 de julho
 - Tipo de formação: On-line – **Formação In-house**
- ❖ No inquérito de satisfação realizado, esta formação obteve uma avaliação global de 4,67 (numa escala de 0 a 5) e uma avaliação global de 4,33 (numa escala de 0 a 5) quando questionados sobre a sua utilidade para as suas funções atuais no CFP.

5.2.3 Contas Nacionais

Trabalhadores-alvo: Trabalhadores das Áreas de Missão e Área de Projetos (*participaram todos os trabalhadores que exerciam funções à data de realização da ação de formação à exceção das trabalhadoras que se encontram afetas à subárea Administrativa, financeira, recursos humanos, jurídica, secretariado de direção, comunicação e imagem)*

- Formação ministrada por: Dra. Teresa Ferreira, Auditora Chefe do Tribunal de Contas.
- Horas de formação: 20h
- Data: 13 a 17 de dezembro
- Tipo de formação: On-line

- ❖ No inquérito de satisfação realizado, esta formação obteve uma avaliação global de 4,09 (numa escala de 0 a 5) na avaliação da formação e a uma avaliação global de 4 (numa escala de 0 a 5) quando questionados sobre a sua utilidade para as suas funções atuais no CFP.

5.3 Ações frequentadas em 2021 – Área de Suporte

5.3.1 Gestão e Utilização do Portal Base

- Trabalhadores-alvo: Trabalhadores da Área de Suporte, subárea Administrativa, Financeira e Recursos Humanos (*participou a Coordenadora da subárea Administrativa, Financeira e Recursos Humanos e uma técnica da mesma subárea*)
 - Formação ministrada por: Associação Portuguesa dos Contratos Públicos
 - Horas de formação: 14h
 - Data: novembro de 2021
 - Tipo de formação: On-line
- ❖ No inquérito de satisfação realizado, esta formação obteve uma avaliação global de 5 (numa escala de 0 a 5) na avaliação da formação e a uma avaliação global de 5 (numa escala de 0 a 5) quando questionados sobre a utilidade da formação para as suas funções atuais no CFP.

5.3.2 Novas Alterações ao Código dos Contratos Públicos

- Trabalhadores-alvo: Trabalhadores da Área de Suporte, subárea Administrativa, Financeira e Recursos Humanos e subárea Jurídica (*participou a Coordenadora da subárea Administrativa, Financeira e Recursos Humanos e uma técnica da subárea Jurídica*)
 - Formação ministrada por: Miroma, Serviços e Gestão de Participações, Lda.
 - Horas de formação: 8h
 - Data: novembro de 2021
 - Tipo de formação: On-line
- ❖ No inquérito de satisfação realizado, esta formação obteve uma avaliação global de 4,5 (numa escala de 0 a 5) na avaliação da formação e a uma avaliação global de 4,5 (numa escala de 0 a 5) quando questionados sobre a sua utilidade para as suas funções atuais no CFP.

5.3.3 Introdução à Infografia com Adobe Illustrator

- Trabalhadores-alvo: Trabalhadora da Área de Suporte, subárea Comunicação e Imagem
 - Formação ministrada por: Domestika Inc.
 - Horas de formação: 8h15
 - Data: março de 2021
 - Tipo de formação: On-line
- ❖ No inquérito de satisfação realizado, esta formação obteve uma avaliação global de 5 (numa escala de 0 a 5) na avaliação da formação e a uma avaliação global de 5 (numa escala de 0 a 5) quando questionada sobre a sua utilidade para as suas funções atuais no CFP.

6. Horas de Formação

No ano de 2021, foram utilizadas um total de 804 horas e 15 minutos em formação, distribuído por 19 trabalhadores de todas as áreas de trabalho do Conselho das Finanças Públicas.

7. Encargos

À semelhança do ano anterior, e como consequência da continuidade da situação pandémica ainda vigente, as formações obtidas no ano de 2021 foram todas online, não havendo, portanto, gastos com alojamentos, viagens e ajudas de custo.

O quadro abaixo apresenta os valores aprovados para as formações no Plano de Formação, comparativamente com os valores efetivamente gastos em formações, no ano de 2021.

	Tema	Nome da Formação	Montante Previsto	Montante Gasto
1	Contabilidade Nacional	Contas Nacionais	3.000,00€	2.200,00€
2	Pacto de Estabilidade e Crescimento e LEO	Regras Orçamentais Europeias e Lei do Enquadramento Orçamental	0,00€	0,00€
3	Data Science e Business Analytics	Ciência de Dados	5.000,00€	6.150,00€
4	Cibersegurança		0,00€	0,00€

5	Gestão de projetos		2.250,00€	0,00€
6	Programação em Python		3.000,00€	0,00€
7	Contratação Pública	- Gestão e Utilização do Portal Base	0,00€	170,00€
		- Novas Alterações ao Código dos Contratos Públicos	0,00€	639,30€
		- Contratação Pública	140,00€	0,00€
8	Contabilidade de Gestão		108,00€	0,00€
9	Comunicação e Imagem	Introdução à Infografia com Adobe Illustrator	0,00€	9,90€
Totais:			13.498,00€	9.169,20€

Figura 11: Mapa Comparativo de Gastos com Ações de Formação Realizadas em 2021

Verifica-se que a verba prevista para formação, no ano 2021, no montante de 13.498,00€, não foi totalmente executada, e para tal contribuiu o facto de algumas formações não se terem realizado. Verificou-se, por outro lado, que houve um acréscimo de custos face ao previsto, com a realização das ações de formação em Data Science e Business Analytics, em cerca de 1.150,00€, em Contratação Pública, em cerca de 669,30€, e em Inforgrafia, em cerca de 9,90€, originando assim um gasto total de 9.169,20€ para a formação total realizada no ano 2021.

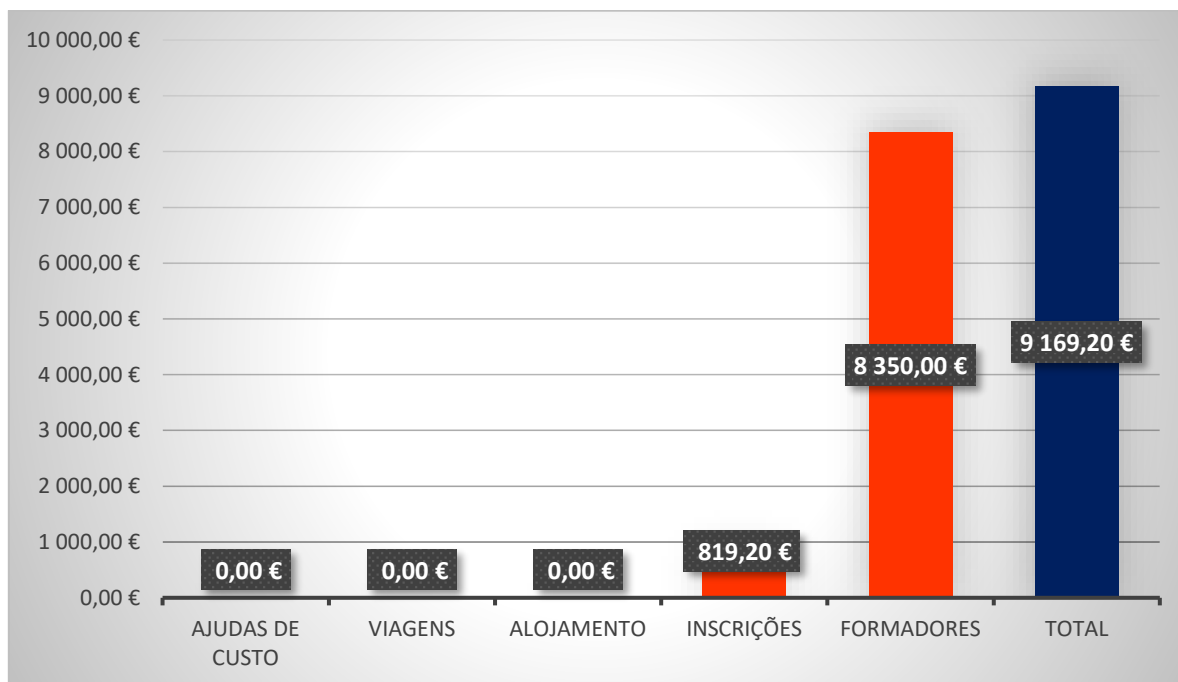


Figura 11: Gastos em Ações de Formação Realizadas em 2021

8. Conclusão

Os últimos dois anos têm sido de adaptação face à pandemia mundial que atravessamos e que obrigam a alterações ao modo como vivemos, estamos e, inclusivamente, aprendemos. O ensino online tem tido um papel cada vez mais importante na nova forma de aprender e recolher conhecimento e, tal como se demonstrou neste Relatório, o tipo de formação mais adotado.

O CFP continua a primar pela excelência dos seus trabalhadores, continuando a apostar na valorização profissional, oferecendo condições de formação de elevada qualidade, promovendo a autoformação, e incentivando os seus colaboradores a alargar, cada vez mais, o seu leque de conhecimentos e capacidades.

O plano de Gestão do Conselho das Finanças Públicas, para o ano de 2021, tinha estipulado como objetivo: Melhorar as competências e satisfação dos trabalhadores do CFP e como indicador de monitorização: Garantir a frequência em 85% dos trabalhadores em ações de formação. Face ao exposto, importa referir que o objetivo foi cumprido na sua plenitude, dado que todos os trabalhadores frequentaram, pelo menos, uma ação de formação, cumprindo assim os 100% do indicador definido.